

Die IEA (International Association for the Evaluation of Educational Achievement) ist eine unabhängige, gemeinnützige Forschungsorganisation. Wir führen große internationale und nationale Vergleichsstudien zu Schülerleistungen und anderen Aspekten von Bildung durch, um die Auswirkungen von Steuerung und Praktiken innerhalb einzelner und im Vergleich unterschiedlicher Bildungssysteme zu verstehen. Bei der IEA Hamburg sind über einhundert Experten an der Planung und Durchführung der verschiedenen Studienaufgaben beteiligt, die von der Stichprobenziehung bis hin zur Datenanalyse reichen. Unsere Experten bieten darüber hinaus auch eine breite Palette von Dienstleistungen im Zusammenhang mit internationalen und nationalen Erhebungen an.

**Wir suchen zum nächstmöglichen Zeitpunkt eine  
studentische Assistenz (w/m/d)  
in Teilzeit (15 – 20 Wochenstunden)**

**für die Abteilung Feldarbeit, Arbeitsbereich Testleiterkoordination**

Die Abteilung Feldarbeit ist für die gesamte Vorbereitung der von der IEA Hamburg in Deutschland durchgeführten Bildungsstudien (u. a. PISA, NEPS, TIMSS) verantwortlich. Die Vorbereitung beginnt dabei mit einer detaillierten Studien- und Zeitplanung und endet mit der Datenerhebung an den Schulen oder anderen Bildungseinrichtungen. Der Arbeitsbereich Testleiterkoordination gehört zur Abteilung Feldarbeit und organisiert den bundesweiten Einsatz der Testleiterinnen und Testleiter, die die Erhebungen durchführen.

**Ihre Aufgaben:**

- allgemeine administrative Tätigkeiten (z. B. Datenbankpflege, Bearbeitung von Rechnungen)
- Unterstützung bei der deutschlandweiten Rekrutierung der Testleiterinnen und Testleiter
- telefonische und schriftliche Kommunikation mit den Testleiterinnen und Testleitern

**Ihr Profil:**

- Student/in im Bereich Lehramt, Soziologie o. Ä.
- Fähigkeit zu strukturiertem und organisiertem Denken und Handeln, auch unter Zeitdruck
- ausgeprägte Serviceorientierung
- wünschenswert: gute Kenntnisse im Umgang mit SQL-Datenbanken
- Zuverlässigkeit, Genauigkeit und Verantwortungsbewusstsein
- sehr gute mündliche und schriftliche Kommunikationsfähigkeiten
- sehr gute Fähigkeiten im Umgang mit Office-Produkten

Es erwartet Sie eine abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem gut funktionierenden Team. Die Stelle ist zunächst befristet vom 1.10.2019 bis zum 30.09.2021. Wir bieten flexible Arbeitszeiten und unser Anfangsgehalt für Studenten liegt bei 10,50 €.

Wenn wir Ihr Interesse geweckt haben, so senden Sie uns bitte Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen, vorzugsweise per E-Mail an: [bewerbung@iea-hamburg.de](mailto:bewerbung@iea-hamburg.de), Betreff: studentische Assistenz Testleiterkoordination (0428).